|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **僑光科技大學語言中心專業教室借用申請表** | | | | | | | |
| 使用人 |  | | | 申請日期： 年 月 日 | | | |
| 使用日期  /時間 | 年 月 日 星期( ) 時間：第 節至 節  年 月 日 星期( ) 時間：第 節至 節 | | | | | | |
| 使用單位/班級 |  | | | 課程名稱/用途 | |  | |
| 聯絡電話 |  | | | 聯絡分機 | |  | |
| 使用教室 | **□8418A** | **多媒體數位語言專業教室1** | | 教師端電腦1部，學生端電腦60部 | | | |
| **□8418B** | **多媒體數位語言專業教室2** | | 教師端電腦1部，學生端電腦56部 | | | |
| **□8409** | **多媒體數位語言專業教室3** | | 教師端電腦1部，學生端螢幕59部 | | | |
| **□8418** | **語言自學中心** | | | | | |
|  | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **語言中心專業教室借用申請表 回函聯** | | | | | | | |
| 使用日期 | 年 月 日星期( ) 時間：第 節至 節  年 月 日星期( ) 時間：第 節至 節 | | | | | | |
| 使用人/單位 |  | | | 課程名稱/用途 |  | | |
| 聯絡電話 |  | | |  |  | | |
| 使用教室 | **□8418A** | **多媒體數位語言專業教室1** | | **□8409** | **多媒體數位語言專業教室3** | | |
| **□8418B** | **多媒體數位語言專業教室2** | | **□8418** | **語言自學中心** | | |
| 結果 | **□可使用 □無法使用，原因** | | | | | | |
| **說明：**  **1.請先查詢語言中心專業教室空堂時間，限本校教職員生申請。(本中心排定測試、維修與清潔期間語言教室將暫不對外開放)**  **2.請來致電詢問，並於使用日前完成申請。**  **3.使用者應負責回復原狀，如有儀器設備或因不正當使用而受損時，應負責修復或賠償；其有違法使用或侵害他人智慧財產權等情，除應自行負責外並禁止其使用。**  **4.請遵守使用規則，教室內不得進食，禁止攜帶食物、飲料入內。如違反規定者，將取消借用。** | | | | | | | |
| 語言中心  承辦人 |  | | 語言中心  主任 | | | |  |